



**SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

LAPORAN MONEV

**PRODI D4 ARSITEKTUR BANGUNAN GEDUNG
PROGRAM VOKASI
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO**

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Proses Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 pada Program Studi Sarjana Terapan Arsitektur Bangunan Gedung (ABG) dapat tersusun dengan baik. Laporan ini merupakan bagian dari upaya berkelanjutan dalam meningkatkan mutu pendidikan melalui pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap berbagai komponen pembelajaran.

Kegiatan monitoring dan evaluasi ini bertujuan untuk menilai efektivitas proses pengajaran yang dilaksanakan oleh dosen, sekaligus mengidentifikasi aspek-aspek yang telah memenuhi harapan mahasiswa maupun yang masih memerlukan perbaikan. Pelaksanaan monev di tingkat program studi merupakan tanggung jawab koordinator program studi bersama tim dosen yang ditugaskan sebagai pelaksana monev, dalam rangka mendukung peningkatan kualitas akademik dan tata kelola pembelajaran.

Kami berharap laporan ini dapat menjadi referensi bagi program studi, dosen, serta seluruh pihak terkait dalam mengoptimalkan kualitas pembelajaran dan memperkaya pengalaman akademik mahasiswa. Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh mahasiswa yang telah berpartisipasi dalam kegiatan ini, serta semua pihak yang turut berkontribusi dalam penyusunan laporan. Saran dan masukan yang diperoleh menjadi bahan penting bagi program studi dalam upaya berkelanjutan untuk meningkatkan mutu pendidikan di masa mendatang.

Akhirnya, semoga laporan monitoring dan evaluasi ini dapat memberikan manfaat nyata bagi pengembangan proses pembelajaran di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo.

**Koordinator Program Studi
DIV Arsitektur Bangunan Gedung**



Syafriyani, ST., M.Ars.
NIP. 199108272022032011

1. Pendahuluan

Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) ini disusun sebagai bentuk pelaksanaan penjaminan mutu internal di Program Studi Sarjana Terapan Arsitektur Bangunan Gedung, Universitas Negeri Gorontalo. Tujuan utama dari kegiatan monev ini adalah untuk memastikan bahwa seluruh proses pembelajaran, mulai dari perencanaan hingga pelaksanaan dan evaluasi, berlangsung sesuai dengan standar mutu akademik yang telah ditetapkan.

Kegiatan monitoring dan evaluasi ini dilakukan secara berkala pada setiap tahapan semester, yakni awal semester, tengah semester, dan akhir semester, dengan fokus pada aspek-aspek yang mencakup dokumen pembelajaran, kehadiran dosen dan mahasiswa, pelaksanaan evaluasi pembelajaran, serta kualitas fasilitas dan dukungan akademik.

Laporan ini diharapkan menjadi bahan refleksi sekaligus dasar pengambilan keputusan bagi pengembangan mutu pendidikan, baik dalam aspek akademik maupun manajerial, di tingkat program studi.

2. Hasil Monitoring dan Evaluasi

2.1. Tahap Awal Semester (Ganjil 2023/2024)

1. Koordinasi Tim Pengajar

Koordinasi antara dosen pengampu mata kuliah dilaksanakan melalui rapat program studi yang diadakan secara langsung. Dokumentasi hasil koordinasi berupa notulensi rapat berfungsi sebagai bukti pelaksanaan kegiatan koordinasi tim pengajar di awal semester.

2. Ketersediaan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Seluruh mata kuliah inti, termasuk Mata Kuliah Dasar Umum (MKDU), telah memiliki RPS yang terdokumentasi dengan baik. Dokumen RPS yang digunakan juga telah disesuaikan dengan capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Universitas Negeri Gorontalo.

3. Ketersediaan Modul Praktikum

Dari total 16 mata kuliah yang ditawarkan pada semester ganjil, terdapat 3 mata kuliah praktikum di Semester 1 dan 6 mata kuliah praktikum di Semester 3. Seluruhnya telah memiliki modul praktikum yang disusun oleh dosen pengampu dan didokumentasikan secara resmi oleh program studi.

4. Ketersediaan Peralatan Laboratorium

Laboratorium komputer program studi sudah tergolong lengkap dengan ketersediaan 7 unit komputer, 1 unit pendingin ruangan, 1 printer, dan 2 unit lemari penyimpanan. Meskipun demikian, peningkatan jumlah dan kualitas perangkat masih diperlukan untuk mendukung kegiatan praktikum yang lebih optimal.

5. Kualifikasi Keahlian Dosen

Seluruh mata kuliah pada Semester Ganjil 2023/2024 diampu oleh dosen yang memiliki kualifikasi dan kompetensi sesuai bidang keahliannya, sehingga mendukung ketercapaian capaian pembelajaran program studi.

6. Ketersediaan Fasilitas Kuliah

Fasilitas perkuliahan di Kampus 4 dan Kampus 2 secara umum telah memadai. Namun, masih dibutuhkan penambahan fasilitas belajar di lokasi pembelajaran Kampus 2 untuk menunjang kenyamanan dan efektivitas proses belajar mengajar.

7. Monitoring Absensi dan Perkuliahan

Seluruh proses monitoring kehadiran dosen dan mahasiswa dilakukan melalui Sistem Informasi Akademik Terpadu (SIAT) Universitas Negeri Gorontalo. Data absensi ini menjadi acuan utama dalam pemantauan keaktifan perkuliahan.

2.2. Tahap Tengah Semester

8. Persentase Kehadiran Dosen

Kehadiran dosen dalam proses pembelajaran tergolong sangat baik dengan rata-rata di atas 90%. Data kehadiran ini terekam dan terdokumentasi melalui sistem SIAT.

9. Persentase Kehadiran Mahasiswa

Rata-rata kehadiran mahasiswa mencapai lebih dari 85%, menunjukkan tingkat partisipasi dan disiplin yang tinggi dalam mengikuti perkuliahan.

10. Kesesuaian Pembelajaran dengan RPS

Berdasarkan hasil monitoring, seluruh dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan isi dan struktur RPS yang telah disahkan.

11. Berita Acara Penyusunan Soal UTS

Pada tahap ini, belum tersedia berita acara resmi penyusunan soal UTS baik di tingkat program studi maupun dosen pengampu mata kuliah.

12. Ketersediaan Soal UTS

Soal UTS telah disiapkan oleh masing-masing dosen pengampu, namun belum terdokumentasi secara terpusat di program studi.

13. Berita Acara Pelaksanaan UTS

Berita acara pelaksanaan UTS telah tersedia di tingkat fakultas, namun belum sepenuhnya terdokumentasi di program studi. Sebagian besar dosen menggunakan sistem SIAT untuk memantau kehadiran dan pelaksanaan ujian.

2.3. Tahap Akhir Semester (Sebelum UAS)

14. Kehadiran Dosen Mengajar

Data kehadiran dosen telah sesuai dengan laporan pada sistem SIAT dan menunjukkan konsistensi dalam pelaksanaan perkuliahan hingga akhir semester.

15. Kehadiran Mahasiswa

Rata-rata kehadiran mahasiswa tetap stabil di atas 85%, mencerminkan keterlibatan aktif mahasiswa dalam proses pembelajaran.

16. Kesesuaian Pembelajaran dengan RPS

Proses pembelajaran di seluruh mata kuliah telah sesuai dengan RPS dan terdokumentasi melalui SIAT, menunjukkan keterlaksanaan pembelajaran yang sistematis.

17. Berita Acara Penyusunan Soal UAS

Belum tersedia berita acara resmi penyusunan soal UAS di tingkat program studi.

18. Ketersediaan Soal UAS

Soal UAS telah tersedia di tingkat dosen dan tim teaching, namun belum terdokumentasi secara terintegrasi di program studi.

19. Berita Acara Pelaksanaan UAS

Dokumen berita acara pelaksanaan UAS sudah tersedia melalui SIAT, namun sebagian dosen belum memanfaatkannya secara optimal karena keterbatasan pengetahuan teknis dalam pengisian formulir digital tersebut.

3. Saran dan Rekomendasi

No	Temuan	Rekomendasi
1	Seluruh mata kuliah telah memiliki RPS	Memastikan RPS selalu diperbarui setiap semester dan disesuaikan dengan perubahan kurikulum maupun IKU.
2	Modul praktikum belum sepenuhnya lengkap	Dosen pengampu diharapkan lebih aktif menyusun dan mendokumentasikan modul praktikum.

3	Berita acara koordinasi tim teaching dan ujian belum terdokumentasi	Diperlukan sistem pencatatan berita acara secara terpusat dan terdigitalisasi di tingkat program studi.
4	Kehadiran dosen dan mahasiswa sudah terintegrasi dengan SIAT	Perlu peningkatan konsistensi dan ketepatan waktu dalam pengisian daftar hadir dan laporan pembelajaran di SIAT.

4. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Secara umum, pelaksanaan monitoring dan evaluasi di Program Studi Sarjana Terapan Arsitektur Bangunan Gedung telah berjalan dengan baik. Proses dokumentasi akademik, kehadiran dosen dan mahasiswa, serta kesesuaian pembelajaran dengan RPS menunjukkan kinerja yang positif dan terarah. Namun demikian, masih diperlukan peningkatan dalam hal dokumentasi berita acara, pengarsipan soal ujian, serta penyempurnaan modul praktikum. Tindak lanjut yang akan dilakukan mencakup:

1. Pengembangan sistem pencatatan berita acara koordinasi dan ujian secara terpusat di tingkat program studi.
2. Pembaruan dan validasi RPS secara berkala untuk memastikan kesesuaian dengan perkembangan kurikulum dan kebutuhan industri.
3. Peningkatan kesadaran dosen dalam pendokumentasian kegiatan akademik agar seluruh proses pembelajaran terdokumentasi secara sistematis.
4. Optimalisasi pemanfaatan SIAT untuk seluruh proses monitoring akademik, termasuk pelaporan berita acara ujian dan rekap absensi digital.

Dengan tindak lanjut tersebut, diharapkan pada semester berikutnya seluruh aspek akademik dapat terdokumentasi secara lebih baik, transparan, dan berkelanjutan dalam mendukung peningkatan mutu pendidikan di lingkungan Universitas Negeri Gorontalo.