



LAPORAN

MONITORING DAN EVALUASI AKHIR SEMESTER GENAP • 2024-2025



Program Studi D-IV Agribisnis Perikanan
Program Vokasi
Universitas Negeri Gorontalo

LEMBAR PENGESAHAN

1. JUDUL : LAPORAN KEGIATAN MONEV AWAL GENAP
2. SEMESTER : TAHUN AKADEMIK 2024/2025
3. WAKTU PELAKSANAAN : Juni 2025
4. TIM MONEV :

NO	NAMA	KETERANGAN
1.	Sri Ariyanti Sabiku, S.Pd., M.Pd.	Ketua UPM Program Vokasi
2.	Abdi Gunawan Djafar, S.T., M.T.	Anggota (GPM ABG)
3.	Roys Pakaya, S. Kom., M. Kom.	Anggota (GPM TRPL)
4.	Yunita Djamalu, S.T., M.T.	Anggota (GPM TRET)
5.	Wiranto Idris, S.Pd., M.Pd.	Anggota (GPM PARIWISATA)
6.	Andi Desiah Pradilia, S.Pi. M.Si.	Anggota (GPM AP)

Ketua Penjaminan Mutu Program Vokasi



Sri Ariyanti Sabiku, S.Pd., M.Pd
NIP. 199008072023212045

Gorontalo, Juni 2025

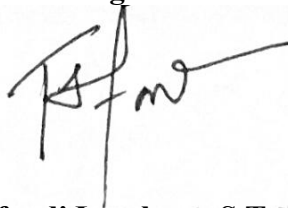
Gugus Penjaminan Mutu Prodi Agribisnis
Perikanan



Andi Desiah Pradilia, S.Pi., M.Si
NIP. 199912122024062001

Mengetahui

Direktur Program Vokasi



Dr. Ir. Trifandi Lasalewö, S.T., M.T.
NIP. 197607232003121002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Awal Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 Program Studi Sarjana Terapan Agribisnis Perikanan dapat disusun dengan baik.

Laporan ini merupakan penjabaran dari tabel isian pada formulir monev pembelajaran yang dilaksanakan di akhir semester yang telah dikirimkan ke masing-masing prodi sebelum visitasi lapangan dilakukan. Hal ini dilakukan agar pengisian formulir monev awal semester tersebut dapat terisi seluruh datanya secara optimal. Setelah formulir tersebut diisi kemudian dikirimkan kembali ke UPM Program Vokasi sebagai bahan kajian tim monev dalam melakukan klarifikasi terhadap hasil isian.

Pada kesempatan ini tim monev ingin menyampaikan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada Direktur Program Vokasi, Pimpinan Jurusan/Prodi yang telah menyambut dan memfasilitasi tim untuk melakukan proses evaluasi sehingga proses evaluasi tersebut dapat terlaksana dengan baik.

Semoga hasil pada laporan ini dapat menjadi dasar pengambilan kebijakan oleh Pimpinan di masa yang akan datang sebagai bentuk peningkatan mutu di lingkungan Program Vokasi dan Program Studi Sarjana Terapan Agribisnis Perikanan. Demikian, mohon maaf atas segala kesalahan dan kekhilafan dalam penyusunan laporan ini.

TIM MONEV

UPM PROGRAM VOKASI

DAFTAR ISI

Cover

Lembar Pengesahan.....	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi.....	iii
A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Pelaksanaan	1
C. Tujuan Monev Pembelajaran.....	2
D. Waktu Pelaksanaan.....	3
E. Komponen yang dimonitoring dan dievaluasi.....	3
F. Mekanisme Pelaksanaan Monev	4
G. Hasil Monev dan Evaluasi.....	5
H. Saran dan Rekomendasi Perbaikan.....	5
I. Kesimpulan dan Tindak Lanjut	7
J. Penutup	7

A. LATAR BELAKANG

Dalam upaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan dan manajemen program studi, diperlukan pelaksanaan monitoring dan evaluasi (monev) akademik secara berkelanjutan guna mengukur ketercapaian visi dan misi program studi. Kegiatan ini merepresentasikan implementasi sistem penjaminan mutu internal di Program Vokasi UNG, yang dalam hal ini dijalankan oleh Unit Penjaminan Mutu (UPM) Program Vokasi. Hasil dari monev berfungsi sebagai gambaran deskriptif mengenai kondisi aktual program studi saat ini (*existing condition*) serta menjadi dasar refleksi untuk mempercepat pengembangan mutu pendidikan (*accelerating education quality*).

Pengumpulan data yang berkaitan dengan pengembangan mutu pendidikan di Program Studi dalam lingkungan Program Vokasi UNG dilakukan dengan tetap mengacu pada prinsip-prinsip manajemen dan pengendalian mutu institusi, sebagaimana yang telah dirancang oleh DIKTI, Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP), Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), serta institusi relevan lainnya.

Oleh karena itu, pendekatan yang diterapkan dalam monev mengadopsi prinsip *Total Quality Management (TQM)*, yang berlandaskan konsep *Leadership, Relevance, Academic Atmosphere, Internal Management, Sustainability, Efficiency, Effectivity, and Productivity (L-RAISE)*, dengan menerapkan strategi *Quisyyen Strategy* melalui siklus ***Plan, Do, Check, Action (PDCA)*** secara terus-menerus dan berkelanjutan.

Hasil monev ini selanjutnya dapat digunakan untuk memperkuat evaluasi diri program studi melalui analisis ***Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats (SWOT)*** sebagai dasar dalam perencanaan pengembangan mutu penyelenggaraan pendidikan program studi di lingkungan Program Vokasi (***Inception Plan***). Dengan demikian, setiap program studi dapat memiliki program yang andal, layak (***eligible***), terukur, serta berbasis siklus yang berkelanjutan. Selain itu, hasil monev ini juga menjadi referensi utama dalam penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) secara berkala setiap tahun anggaran.

B. DASAR PELAKSANAAN

1. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi

Mengatur tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, termasuk evaluasi terhadap proses pembelajaran untuk memastikan pencapaian standar pendidikan yang telah ditetapkan.

2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti)

Menegaskan bahwa setiap perguruan tinggi wajib melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar pendidikan tinggi.

3. Peraturan BAN-PT tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi Menjadi acuan dalam menilai dan meningkatkan mutu akademik serta efektivitas sistem pembelajaran di program studi.

4. Kebijakan Universitas Negeri Gorontalo terkait Sistem Penjaminan Mutu Internal

Mengacu pada kebijakan yang diterapkan oleh UNG dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan di lingkungan universitas, termasuk pelaksanaan evaluasi berkala pada tingkat program studi.

5. Prinsip Total Quality Management (TQM) dalam Pendidikan Tinggi

Menerapkan pendekatan manajemen mutu berdasarkan prinsip Leadership, Relevance, Academic Atmosphere, Internal Management, Sustainability, Efficiency, Effectiveness, and Productivity (L-RAISE) serta siklus PDCA (Plan, Do, Check, Action).

6. Rapat Internal Tim Monev Program Vokasi tertanggal 10 Februari 2024.

C. TUJUAN MONEV PEMBELAJARAN

1. Mengevaluasi kesiapan akademik dengan memastikan bahwa persiapan kegiatan akademik, khususnya proses pembelajaran di Program Studi Agribisnis Perikanan, telah sesuai dengan standar mutu dan target yang ditetapkan, termasuk kesiapan dosen, mahasiswa, RPS, serta sarana dan prasarana pendukung.
2. Mengevaluasi efektivitas pelaksanaan proses pembelajaran dengan mengidentifikasi kendala serta peluang perbaikan, guna meningkatkan kualitas akademik secara berkelanjutan melalui *prinsip Total Quality Management (TQM)* dan siklus *Plan, Do, Check, Action (PDCA)*.
3. Membantu unit pelaksana akademik dalam menjalankan tugasnya secara efektif dan bertanggung jawab untuk mencapai sasaran akademik, dengan menerapkan strategi berbasis *Leadership, Relevance, Academic Atmosphere, Internal Management, Sustainability, Efficiency, Effectivity, and Productivity (L-RAISE)*.

4. Mengidentifikasi tantangan akademik dan administratif sejak awal semester serta menyusun langkah-langkah strategis untuk mengatasi hambatan dalam pelaksanaan perkuliahan.
5. Menyediakan Dasar Pengembangan dan Perbaikan Berkelanjutan melalui ketersediaan data dan analisis hasil Monev sebagai landasan dalam pengambilan keputusan, perbaikan kurikulum, pengembangan program studi, serta penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang lebih terukur dan berorientasi pada peningkatan mutu pendidikan.

D. WAKTU PELAKSANAAN

Kegiatan monitoring dan evaluasi akhir pada semester Genap TA 2024-2025 telah dilaksanakan pada bulan Juni 2025. Adapun beberapa agenda yang dilakukan adalah Rapat Internal UPM untuk membahas Pembentukan Tim Monev Internal Prodi, Penyusunan Rencana dan Penyiapan serta Pendistribusian Instrumen Monev, Pelaksanaan Evaluasi (Pengumpulan & Analisis Data), Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi, Penyampaian Hasil dan Rekomendasi.

E. KOMPONEN YANG DIMONITORING DAN DIEVALUASI

1. Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (Tengah Semester)
2. Persentase Kehadiran Mahasiswa (Tengah Semester)
3. Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (Tengah Semester)
4. Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Tengah Semester (UTS)
5. Ketersediaan Soal UTS
6. Berita Acara Pelaksanaan UTS
7. Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (Akhir Semester)
8. Persentase Kehadiran Mahasiswa (Akhir Semester)
9. Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (Akhir Semester)
10. Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Akhir Semester (UAS)
11. Ketersediaan Soal UAS
12. Kehadiran Mahasiswa dalam UAS
13. Berita Acara UAS
14. Pemasukan Nilai Akhir Mata Kuliah
15. Monitoring Capaian Prestasi Akademik Mahasiswa

F. MEKANISME PELAKSANAAN MONEV

No	Tahapan Pelaksanaan Monev	Deskripsi Kegiatan
----	---------------------------	--------------------

1	Koordinasi Awal	Unit Penjaminan Mutu (UPM) Program Vokasi berkoordinasi dengan Ketua Program Studi untuk menginformasikan rencana pelaksanaan Monev dan evaluasi akademik.
2	Konsolidasi Internal dan Pembagian Tim	UPM melakukan konsolidasi internal di tingkat fakultas dan membagi tim Monev ke setiap program studi, termasuk tim khusus untuk Program Studi Agribisnis Perikanan
3	Persiapan Instrumen Monev	Menyusun dan menggandakan instrumen monitoring pembelajaran berdasarkan standar pendidikan tinggi untuk memastikan kelengkapan evaluasi.
4	Pengumpulan Data dan Analisis	Pengumpulan data dilakukan melalui wawancara, pencatatan, dan studi dokumen terkait sistem penjaminan mutu akademik berbasis akreditasi. Data yang diperoleh dianalisis, diinterpretasikan, dan dibahas berdasarkan prinsip-prinsip mutu.
5	Rekomendasi dan Tindak Lanjut	Hasil analisis digunakan untuk menyusun rekomendasi strategis bagi pemangku kepentingan guna meningkatkan dan mengembangkan mutu pengelolaan program studi serta fakultas ke depannya.

G. HASIL MONEV DAN EVALUASI

NO	POIN MONEV	HASIL
1	Monitoring Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (tengah semester)	Persentase kehadiran dosen di Program Studi Agribisnis Perikanan dalam melakukan proses belajar mengajar pada tengah semester genap 2024-2025 sebesar 100%
2	Monitoring Persentase Kehadiran Mahasiswa (tengah Semester)	Persentase kehadiran mahasiswa di Program Studi Agribisnis Perikanan dalam melakukan proses belajar mengajar pada tengah semester genap 2024-2025 sebesar 100%
3	Monitoring Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (tengah Semester)	Dosen telah melakukan proses pengajaran sesuai dengan RPS yang tersedia
4	Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Tengah Semester Kelompok Keahlian Dosen	Program Studi Agribisnis Perikanan belum memiliki kelompok keahlian dosen (KKD) sehingga penyusunan soal UTS dilakukan oleh tim teaching masing-masing mata kuliah
5	Monitoring Ketersediaan Soal Ujian Tengah Semester (UTS)	Soal UTS telah tersedia sebelum minggu UTS
6	Monitoring Ketersediaan Berita Acara Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS)	Tersedia berita acara pelaksanaan ujian tengah semester pada masing-masing mata kuliah
7	Monitoring Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (akhir semester)	Persentase kehadiran dosen di Program Studi Agribisnis Perikanan dalam melakukan proses pengajaran pada akhir semester genap 2024-2025 sebesar 100%

8	Monitoring Persentase Kehadiran Mahasiswa (Akhir Semester)	Persentase kehadiran mahasiswa di Program Studi Agribisnis Perikanan dalam melakukan proses belajar mengajar pada akhir semester genap 2024-2025 sebesar 98%
9	Monitoring Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (Akhir Semester)	Dosen telah melakukan proses pengajaran sesuai dengan RPS yang tersedia sampai pada akhir semester
10	Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Akhir Semester Kelompok Keahlian Dosen	Program Studi Agribisnis Perikanan belum memiliki kelompok keahlian dosen (KKD) sehingga penyusunan soal UAS dilakukan oleh tim teaching masing-masing mata kuliah
11	Monitoring Ketersediaan Soal Ujian Akhir Semester (UAS)	Soal UAS telah tersedia sebelum minggu UAS
12	Monitoring Persentase keikutsertaan Mahasiswa Mengikuti Ujian Akhir Semester	Seluruh mahasiswa Program Studi Agribisnis Perikanan telah mengikuti Ujian Akhir Semester dengan persentase kehadiran yang tinggi.
13	Monitoring ketersediaan berita acara UAS	Berita acara UAS tidak lagi disimpan dalam bentuk manual atau hardcopy. Kehadiran mahasiswa selama pelaksanaan UAS dicatat langsung melalui sistem absensi dan monitoring perkuliahan yang digunakan pada masing-masing mata kuliah, serta terdokumentasi secara digital dalam SIAT (Sistem Informasi Terpadu Akademik) Universitas.
14	Monitoring Pemasukan Nilai Akhir Mata Kuliah	Nilai akhir seluruh mata kuliah telah diinput tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dalam sistem akademik. Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi, diketahui bahwa semua dosen pengampu mata kuliah telah mengunggah nilai sesuai dengan batas waktu yang ditentukan. Pencapaian ini merupakan hal yang patut diapresiasi dan perlu terus dipertahankan oleh seluruh dosen di Program Studi Agribisnis Perikanan

15	Monitoring Capaian Prestasi Akademik Mahasiswa	Berdasarkan hasil monitoring, jumlah mahasiswa Program Studi Agribisnis Perikanan adalah 10 mahasiswa dengan rata-rata Indeks Prestasi (IP) sebesar 3.54
----	--	--

H. SARAN DAN REKOMENDASI PERBAIKAN

Berdasarkan hasil monev dan analisis yang dilakukan oleh tim monev Program Vokasi pada Program Studi Agribisnis Perikanan, terdapat beberapa hal yang dapat disimpulkan dan disarankan sebagai berikut:

1. Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (Tengah Semester)

Persentase kehadiran dosen mencapai 100%, menunjukkan komitmen yang tinggi terhadap pelaksanaan perkuliahan. Namun, disarankan agar konsistensi kehadiran tetap dipertahankan dengan sistem pemantauan rutin melalui SIAT. Rekomendasi bagi program studi adalah memberikan apresiasi kepada dosen yang memiliki tingkat kehadiran sempurna sebagai bentuk motivasi.

2. Persentase Kehadiran Mahasiswa (Tengah Semester)

Kehadiran mahasiswa sebesar 100% menunjukkan kedisiplinan dan antusiasme dalam mengikuti perkuliahan. Disarankan agar pola kedisiplinan ini terus dipertahankan dengan pengawasan aktif dari dosen pengampu. Program studi dapat menyiapkan sistem monitoring kehadiran digital untuk menjaga ketertiban administrasi perkuliahan.

3. Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (Tengah Semester)

Dosen telah melaksanakan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang tersedia. Disarankan agar setiap dosen melakukan pembaruan RPS secara berkala agar materi yang disampaikan selalu relevan dengan perkembangan ilmu dan kebutuhan industri. Program studi perlu menindaklanjuti dengan evaluasi kesesuaian RPS setiap awal semester.

4. Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Tengah Semester (UTS)

Program Studi Agribisnis Perikanan belum memiliki Kelompok Keahlian Dosen (KKD), sehingga penyusunan soal masih dilakukan oleh dosen pengampu masing-masing mata kuliah. Disarankan agar program studi segera membentuk KKD untuk meningkatkan sinergi dan keseragaman standar penilaian antar mata kuliah.

5. Ketersediaan Soal UTS

Soal UTS telah tersedia sebelum pelaksanaan ujian, menunjukkan kesiapan akademik yang baik. Program studi disarankan tetap mempertahankan budaya kerja terencana ini dengan menerapkan sistem pengumpulan dan verifikasi soal minimal satu minggu sebelum pelaksanaan ujian.

6. Berita Acara Pelaksanaan UTS

Seluruh kegiatan UTS telah dilengkapi berita acara pelaksanaan yang tersimpan dengan baik. Ke depan, berita acara tersebut sebaiknya diunggah ke sistem digital universitas agar terdokumentasi secara permanen dan mudah diakses untuk keperluan audit akademik.

7. Persentase Kehadiran Dosen dalam Mengajar (Akhir Semester)

Kehadiran dosen di akhir semester sebesar 100% mencerminkan tanggung jawab yang tinggi terhadap penyelesaian perkuliahan. Disarankan agar program studi terus memantau tingkat kehadiran melalui laporan mingguan serta memberikan penghargaan kepada dosen yang menunjukkan komitmen tinggi.

8. Persentase Kehadiran Mahasiswa (Akhir Semester)

Persentase kehadiran mahasiswa sebesar 98% menunjukkan partisipasi belajar yang sangat baik. Namun, perlu dilakukan evaluasi terhadap mahasiswa dengan tingkat kehadiran rendah agar dapat diberikan pembinaan akademik. Program studi dapat mengembangkan sistem peringatan dini bagi mahasiswa dengan absensi di bawah standar minimal.

9. Kesesuaian Mengajar Dosen dengan RPS (Akhir Semester)

Dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai RPS hingga akhir semester. Disarankan agar setiap dosen melakukan refleksi pembelajaran untuk menilai ketercapaian capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) dan mengidentifikasi bagian materi yang perlu diperbaiki untuk semester berikutnya.

10. Koordinasi Penyusunan Soal Ujian Akhir Semester (UAS)

Sama seperti UTS, penyusunan soal UAS masih dilakukan oleh dosen pengampu masing-masing. Rekomendasi utama adalah pembentukan KKD agar penyusunan soal dapat dikaji bersama berdasarkan kesesuaian dengan RPS dan tingkat capaian pembelajaran mahasiswa.

11. Ketersediaan Soal UAS

Soal UAS telah disiapkan tepat waktu sebelum ujian. Disarankan agar tetap menjaga pola disiplin ini dan melakukan pengecekan mutu soal oleh ketua program studi sebelum pelaksanaan ujian untuk menjamin kesesuaian dengan RPS.

12. Kehadiran Mahasiswa dalam UAS

Seluruh mahasiswa mengikuti UAS dengan tingkat kehadiran yang sangat tinggi. Hal ini menunjukkan kepatuhan terhadap tata tertib akademik. Disarankan agar pola pengawasan ujian tetap dipertahankan untuk menjaga integritas akademik.

13. Berita Acara UAS

Berita acara UAS telah disusun dalam bentuk manual maupun digital. Ke depan, diharapkan seluruh berita acara diunggah melalui sistem akademik (SIAT) agar tersimpan secara terpusat dan dapat diakses untuk pelaporan akreditasi maupun evaluasi internal.

14. Pemasukan Nilai Akhir Mata Kuliah

Nilai akhir seluruh mata kuliah telah diinput tepat waktu sesuai jadwal yang ditetapkan universitas. Kondisi ini mencerminkan kedisiplinan dosen dalam memenuhi kewajiban akademik. Disarankan agar sistem penilaian terus ditingkatkan dengan pemanfaatan rubrik penilaian yang transparan dan terstandar, sehingga hasil evaluasi mahasiswa dapat lebih objektif dan akuntabel.

I. KESIMPULAN DAN TINDAK LANJUT

Secara umum, pelaksanaan kegiatan akademik pada Program Studi Agribisnis Perikanan berjalan baik dan tertib. Kehadiran dosen dan mahasiswa tergolong sangat tinggi, pelaksanaan pembelajaran telah sesuai dengan RPS, serta soal ujian (UTS dan UAS) tersedia tepat waktu. Namun, masih terdapat beberapa hal yang perlu ditingkatkan, seperti pembentukan Kelompok Keahlian Dosen (KKD), optimalisasi dokumentasi kegiatan akademik secara digital, serta peningkatan konsistensi evaluasi dan pembaruan RPS. Adapun tindak lanjut yang akan dilakukan yaitu

1. Membentuk Kelompok Keahlian Dosen (KKD) untuk meningkatkan koordinasi dalam penyusunan soal dan evaluasi pembelajaran.
2. Melakukan digitalisasi dokumen akademik (berita acara, soal, dan nilai) melalui sistem SIAT.
3. Mendorong pembaruan dan evaluasi RPS setiap semester agar selaras dengan perkembangan keilmuan.
4. Menjaga disiplin kehadiran dosen dan mahasiswa melalui monitoring rutin.
5. Memberikan apresiasi kepada dosen dan mahasiswa berprestasi sebagai motivasi peningkatan kinerja akademik.

J. PENUTUP

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi (Monev) pada akhir semester genap tahun akademik 2024–2025 di Program Studi Agribisnis Perikanan telah dilaksanakan secara menyeluruh dan sistematis. Hasil kegiatan ini menunjukkan bahwa proses akademik selama semester berjalan dengan baik. Kehadiran dosen dan mahasiswa sangat tinggi, pelaksanaan pembelajaran telah sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), serta penyusunan dan pelaksanaan ujian tengah dan akhir semester berlangsung tertib dan tepat waktu. Selain itu, penginputan nilai akhir mata kuliah juga terlaksana sesuai jadwal yang telah ditetapkan, mencerminkan komitmen dosen terhadap ketertiban administrasi akademik.

Meskipun secara umum pelaksanaan kegiatan akademik telah berjalan optimal, masih terdapat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, antara lain pembentukan Kelompok Keahlian Dosen (KKD) untuk memperkuat koordinasi akademik, peningkatan dokumentasi kegiatan secara digital melalui sistem SIAT, serta pemantauan berkelanjutan terhadap kesesuaian RPS dengan pelaksanaan perkuliahan.

Berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi yang diperoleh, diharapkan seluruh pihak terkait dapat segera menindaklanjuti hasil Monev ini sebagai langkah perbaikan berkelanjutan guna meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan di Program Studi Agribisnis Perikanan. Kegiatan Monev ini mencerminkan komitmen program studi dalam menjaga, menilai, dan mengembangkan kualitas akademik secara berkesinambungan. Ke depan, pelaksanaan Monev diharapkan dapat terus dilakukan secara terstruktur dan kolaboratif dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan agar standar mutu yang telah ditetapkan dapat tercapai dan terus meningkat. Laporan ini disusun sebagai bahan refleksi, evaluasi, dan dasar perbaikan untuk mewujudkan penyelenggaraan pendidikan yang unggul dan berorientasi pada peningkatan kualitas lulusan.

